

Uchwała nr .....2020  
Rady Gminy Stara Kamienica  
z dnia ..... listopada 2020 r.

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Stara Kamienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok”

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.2020.1057) Rada Gminy Stara Kamienica uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Roczny program współpracy Gminy Stara Kamienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

W Ó J T  
Mariusz Marek

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY STARA KAMIENICA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH  
MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA 2021 ROK**

**I. Postanowienia Ogólne**

**§ 1**

1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
  - a. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.2020.1057)
  - b. organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy;
  - c. programie - rozumie się przez to roczny program współpracy gminy Stara Kamienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok;
  - d. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
  - e. Radzie - rozumie się przez to Radę Gminy Starej Kamienicy;
  - f. Wójcie - rozumie się przez to Wójta Gminy Starej Kamienicy;
  - g. Gminie - rozumie się przez to Gminę Stara Kamienica.
2. Program określa cele, formy zasady oraz zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

**II. Cel główny i cele szczegółowe**

**§ 2**

1. Celem głównym programu jest wspólne działanie samorządu i organizacji, zmierzające do określenia i zaspokojenia potrzeb społecznych mieszkańców Gminy.
2. Celami szczegółowymi są:
  - a. efektywne rozpoznawanie potrzeb społecznych;
  - b. umacnianie wśród społeczeństwa Gminy poczucia odpowiedzialności za realizację zadań na rzecz mieszkańców;
  - c. tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców;
  - d. pobudzenie aktywności obywatelskiej w celu rozwiązywania lokalnych problemów.

### III. Zasady współpracy

#### § 3

Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- a) **pomocniczość** – polegająca na wspieraniu działalności organizacji i umożliwieniu realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- b) **suwerenności stron** – polegająca na samodzielnym definiowaniu i rozwiązywaniu problemów przy respektowaniu odrębności i niezależności każdej ze stron;
- c) **partnerstwa** – polegającego na współpracy pomiędzy samorządem a organizacjami, zmierzającej do wspólnych działań na rzecz społeczności lokalnej;
- d) **efektywności** – polegająca na osiągnięciu jak najlepszych wyników w realizacji zadań publicznych z uwzględnieniem ich terminowości, oszczędności i celowości;
- e) **jawności** – polegającej na udostępnieniu do wiadomości publicznej wszelkich informacji związanych z realizacją zadań, w szczególności o kosztach, uzyskanych efektach, środkach finansowych przeznaczonych na realizację jak i wyborze realizatorów;
- f) **uczciwej konkurencyjności** – polegającej na udzielaniu pomocy organizacjom w oparciu o obowiązujące prawo, równorzędne traktowanie wszystkich organizacji.

### IV. Zakres przedmiotowy

#### § 4

Przedmiotem współpracy Gminy Stara Kamienica z organizacjami pozarządowymi jest:

- a) realizacja zadań gminy, określonych w ustawach;
- b) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;
- c) podniesienie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- d) tworzenie systemu rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

### V. Formy współpracy

#### § 5

1. Gmina realizuje zadania publiczne w formie:

- a) Finansowej poprzez:
  - powierzanie zadania do realizacji wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie zadania,
  - wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na jego dofinansowanie.
- b) Pozafinansowej, która może odbywać się poprzez:
  - informowanie o kierunkach działania i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków pod warunkiem wzajemności;
  - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych – pozabudżetowych, w tym z Funduszy Europejskich;
  - wspomaganie informacyjne i szkoleniowe organizacji pozarządowych;
  - współpracę w sferze programowej, planowaniu oraz realizacji wspólnych przedsięwzięć (konferencji, szkoleń, warsztatów);

- 
- użyczanie lokali na działalność organizacji;
  - promocję działalności organizacji w serwisie internetowym Gminy;
  - udzielanie, w miarę możliwości wsparcia technicznego i merytorycznego w postaci poradnictwa;
  - konsultowanie aktów prawa miejscowego w dziedzinach zadań publicznych.

2. Współpraca realizowana może być również w formie udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez te organizacje i podmioty środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy, która, w zależności od możliwości finansowych gminy może obejmować pożyczki, poręczenia i gwarancje dla organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych służących realizacji zadań publicznych gminy oraz realizacji zadań ze sfery pożytku publicznego.

## **VI. Priorytetowe zadania publiczne**

### **§ 6**

W 2021 roku Gmina Stara Kamienica będzie wspierała lub powierzała organizacjom realizację zadań, w zakresie:

a) **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez:**

- organizację przedsięwzięć kulturalnych i artystycznych;
- publikacje i wydawnictwa;
- udział organizacji w przedsięwzięciach kulturalnych i artystycznych.

b) **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, poprzez:**

- organizację imprez rekreacyjnych i sportowych;
- szkolenie dzieci, młodzieży i dorosłych w poszczególnych kategoriach wiekowych oraz przygotowanie i start reprezentacji we współzawodnictwie młodzieżowym;
- szkolenie dzieci i młodzieży podczas obozów i zjazdów sportowych poza terenem gminy;
- doposażenie w niezbędny sprzęt oraz stroje sportowe;
- przygotowanie obiektów sportowych do prowadzenia szkolenia oraz zawodów.

## **VII. Okres realizacji programu**

### **§ 7**

„Program współpracy Gminy Stara Kamienica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok” będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r.

## **VIII. Sposób realizacji programu**

### **§ 8**

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- a) zlecenie i wspieranie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert;
- b) zlecenia i wspierania zadań w trybie pozakonkursowym;
- c) konsultowanie z organizacjami aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowych;

- 
- d) promowanie działalności poprzez stronę internetową Gminy;
  - e) organizowanie i współorganizowanie spotkań z przedstawicielami sektora pozarządowego.

## **IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

### **§ 9**

1. Wysokość przewidywanych środków finansowych na realizację programu w roku budżetowym 2021 ustala się w wysokości 40 000,00 złotych, w tym na zadania w ramach:
  - a) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 5 000,00 zł,
  - b) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej – 35 000,00 zł;
2. Szczegółową wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

## **X. Sposób oceny realizacji programu**

### **§ 10**

Wójt Gminy, w terminie do 31.05.2022r., opracuje, przedstawi Radzie Gminy i opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu. W ocenie realizacji programu pod uwagę bierze się:

- a) liczbę skonsultowanych z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- b) ilość ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- c) ilość ofert złożonych przez organizacje do otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- d) ilość organizacji, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
- e) ilość organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych;
- f) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w 2021 roku;
- g) ilość zawartych umów i stopień ich realizacji;
- h) ilość prawidłowo złożonych sprawozdań.

## **XI. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

### **§ 11**

1. Projekt programu jest przygotowywany przez pracownika Urzędu Gminy w Starej Kamienicy odpowiedzialnego za prowadzenie spraw związanych z organizacjami pozarządowymi.
2. Konsultacje programu odbyły się poprzez zamieszczenie na stronie internetowej projektu programu wraz z formularzem uwag.

- 
3. Konsultacje zostały przeprowadzone w dniach od 30.10.2020r. do 14.11.2020r.
  4. W toku konsultacji nie wniesiono/wniesiono następujące uwagi .....
  5. Uwagi zostały/ nie zostały uwzględnione w uchwalanym programie poprzez/w związku z .....
  6. Po analizie uwag, projekt programu przekazano radzie gminy, która poddała go zaopiniowaniu komisji rady.
  7. Po uzyskaniu opinii komisji projekt uchwały w sprawie przyjęcia programu przedłożono Radzie Gminy do uchwalenia.

## **XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 12**

1. Komisje konkursowe do opiniowania ofert powołuje Wójt w drodze zarządzenia, dla każdego konkursu z osobna.
2. Komisją kieruje przewodniczący, wyłoniony przez Wójta spośród członków komisji.
3. Komisja odbywa posiedzenie bez udziału oferentów.
4. Komisja podejmuje decyzję w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
5. W pracach Komisji nie mogą brać udział osoby, związane z organizacjami biorącymi udział w konkursie.
6. W celu wykluczenia sytuacji, o której mowa w ust. wyżej członkowie komisji składają stosowne oświadczenie.
7. Komisja rozpatruje oferty w terminie do 30 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zachowaniem postanowień określonych w art.15 ust.1 ustawy.
8. Z obrad Komisji sporządza się protokół, który zawiera zestawienie spełnienia przez poszczególnych oferentów kryteriów branych pod uwagę przez komisję podczas oceny ofert.

W Ó J T  
Mariusz Marek

## UZASADNIENIE

Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest ustawowym obowiązkiem gminy. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2020.713) gmina zajmuje się zaspakajaniem zbiorowych potrzeb wspólnoty, w tym także w zakresie współpracy i działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U.2020.1057)

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy. Zgodnie z art. 5a przedmiotowej ustawy organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia, w terminie do 30 listopada, roku poprzedzającego okres obowiązywania programu, Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Projekt programu na 2021 rok, w dniach 30.10-14.11.2020 r. poddano konsultacjom społecznym, poprzez zamieszczenie programu wraz z formularzem konsultacji na stronie internetowej <http://starakamienica.pl/>, w Biuletynie Informacji Publicznej – zakładce organizacje pozarządowe oraz w siedzibie Urzędu Gminy na tablicy ogłoszeń. W wyniku konsultacji nikt nie wniósł uwag.

Uchwalany program normuje współpracę pomiędzy Gminą Stara Kamienica, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku.

W ÓJ T  
  
Mariusz Marek